



## INFORMAZIONI PERSONALI Accadia Adriana

Data di nascita 17/01/1992

Luogo di nascita Castellammare di Stabia (NA)

e-mail [adriana92@gmail.com](mailto:adriana92@gmail.com)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2019-2021 Laureanda in Gestione del Turismo e dei beni culturali presso Università di Udine

15/10/2014–18/11/2016 Laurea magistrale in economia del turismo 18/11/2017  
votazione 108/110  
Università degli Studi Milano Bicocca, Milano (Italia)

09/10/2016–29/06/2017 Doppia Laurea in economia del turismo  
RIAT Russian International Accademy of Tourism, Mosca (Russia)

19/10/2010–29/10/2014 Laurea Triennale in Scienze del Turismo  
Università degli Studi Federico II, Napoli (Italia)

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

---

09/2020 - 30/06/2021 Docente di geografia e sostegno presso MIUR

09/2019 - 30/06/2020 Docente di sostegno presso MIUR

09/2019 - 30/06/2019 Docente di geografia e sostegno presso MIUR

06/2019 - 15/09/2019 Addetto alla reception presso Bella Italia & E.F.A VILLAGE, Lignano (UD)

09/2017 Docente di Geografia presso MIUR

13/07/2017–15/09/2017 Tirocinio formativo addetto alla reception

Hotel Europa \*\*\*S  
Via Aurora,179 Bibione (VE), 300020 Bibione (Italia)  
Addetta alla reception

## 15/07/2016–11/09/2016 Stage Retribuito

Residence Trivento, Palinuro (Italia)

-Receptionist

-Guest Relator

-Accompagnatore escursioni in barca

## 05/2016–06/2016 Stage

Skypoint Hotel Sheremetyevo \*\*\*, Mosca (Russia)

-Receptionist

-Ufficio Marketing e Prenotazioni

## COMPETENZE PERSONALI

---

Lingue parlate:

inglese C1 C2 C1 C1 C1

russo B2 B2 B2 B1 B1

spagnolo A2 A2 A1 A1 A1

cinese A1 A1 A1 A1 A1 Hsk I livello

**Competenze comunicative** -buone capacità di problem solving

-buone capacità relazionali con target variegati  
facilità di inserimento in staff già consolidati  
precisione

**Competenze organizzative e gestionali**

organizzazione personale

adempimento e responsabilità dei compiti  
puntualità

ottima attitudine al lavoro di squadra

curiosità

facilità e predisposizione nel

mettersi in gioco determinazione

**Competenze professionali** Gestione delle pratiche usuali di reception alberghiere (check-in, check-out, inserimento schedine PS, calcolo extra, mantenimento della corrispondenza etc.)

Commis di sala (acquisita presso ristorante della struttura alberghiera)

Aiuto barman (conoscenze basilari)

**Competenze digitali AUTOVALUTAZIONE**

Elaborazione delle  
Informazioni

Comunicazione

Utente  
avanzato

Utente avanzato

Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente Europea ECDL

-Opera

-keywriter

-Outlook

- Sistema di gestione alberghiera ISTES

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".